

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по действиям работников МБДОУ ДС № 22 «Колосок»**  
**при получении сообщения об угрозе проведения**  
**террористического акта**

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта заведующий, заведующая хозяйством, охранник о б я з а н ы :

При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, РОВД, ГО и ЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

При получении сообщения от анонимного источника по телефону: (будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- Внимательно выслушать говорящего;
- Запомнить в деталях содержание разговора;
- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
  - Не заканчивать разговор первым!
  - Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
  - Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
  - Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
    - В ходе разговора постараться *определить параметры голоса*:
      - пол (мужской, женский),
      - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
      - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
      - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
      - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
      - языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
      - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
      - также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

- Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст)

- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- *Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
- *Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
- *Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?*

- *На каких условиях согласны отказаться от задуманного?*

- *Как и когда с ним можно связаться?*

- *Кому вы должны сообщить об этом звонке?*

- *Когда взрывное устройство должно взорваться?*

- *Где заложено взрывное устройство?*

- *Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*

- *С какой целью заложено взрывное устройство?*

- Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;

- По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;

- После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) заведующей хозяйством, охраннику, надлежит:

- довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

*Дежурному ОВД-тел. 02, 102; 8861-53- 5-75-27*

*Дежурному управления ФСБ-тел. 8861-32-2-00-18*

*ЕДДС -тел. 01, 8861-53-5-71-45*

*Руководителю МБДОУ 8 (86153) 5-36-82*

- До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию предприятия.

- *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни: Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи

- Доложить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

- Довести поступившее сообщение до территориальных органов:

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.