

**ФОРМА № 2** к разделу 2 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, реализующих программы дошкольного образования, аттестуемых по должности «воспитатель», в целях установления квалификационной категории - высшей

**«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности»**

Фамилия, имя, отчество аттестуемого - Стороженко Александра Григорьевна

Место работы, должность - МБДОУ ДС№22 «Колосок» муниципального образования Староминский район.

Воспитатель смешанной группы для детей с ТНР

**1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п.2.1)**

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
МКУ ДППО «РМК» муниципального образования Староминский район	31.05,2021г.	РМО воспитателей групп Компенсирующей направленности	Муниципальный	«Игра – как средство совершенствования воспитательного- Образовательного процесса в группах компенсирующей направленности	Выписка из протокола №3 от 31.05.2021г.РМО воспитателей групп компенсирующей направленности, подписанная руководителем МКУ ДППО «РМК» О. В. Жердовой	Из опыта работы: «Использование ИКТ в работе с детьми коррекционной группы»
МКУ ДППО «РМК» муниципального образования Староминский район	25.10.2022г.	РМО воспитателей групп Компенсирующей направленности	Муниципальный	«Развитие речевых и высших психических функций у детей с ОВЗ»	Выписка из протокола №1 от 25.10.2022г.РМО воспитателей групп компенсирующей направленности до-	Из опыта работы «Использование наглядно-дидактических игр на развитие высших психических функ-

					школьных образовательных организаций, подписанная руководителем МКУ ДППО «РМК» О.В.Жердевой	ций и речи посредством (пособие «Логоритмическая игра»)
МКУ ДППО «РМК» муниципального образования Староминский район	03.04.2023г.	РМО воспитателей групп Младшего дошкольного возраста	Муниципальный	«Особенности детей младшего дошкольного возраста»	Протокол №3 от 03.04.2023г.РМО воспитателей групп от 3 до 7 лет, подписан руководителем МКУ ДППО «РМК» О.В.Жердевой	Из опыта работы :Мастер – класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия вязаного пальчикового театра «Колобок»
МКУ ДППО «РМК» муниципального образования Староминский район	15.12.2023г.	РМО воспитателей групп от 3 до 7 лет	Муниципальный	«Современные подходы к организации социально-коммуникативного развития детей среднего дошкольного возраста»	Протокол №2 от 15.12.2023г.РМО воспитателей групп от 3 до 7 лет, подписан руководителем МКУ ДППО «РМК» О.В.Жердевой	Из опыта работы :Показ занятия «Знакомство с профессиями»
МКУ ДППО «РМК» муниципального образования Староминский район	14.03.2024г.	РМО воспитателей групп раннего возраста	Муниципальный	«Индивидуализация образовательного процесса в работе с детьми раннего возраста»	Протокол №2 от 14.03.2024г.РМО воспитателей групп раннего возраста, подписан руководителем МКУ ДППО «РМК» О.В.Жердевой	Из опыта работы: Методическое пособие «Весёлый колобок»

**2. Результаты участия педагогического работника в экспертной деятельности, организационно-методической деятельности (п.2.3).**

Период работы	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2021-2022гг.	Член аттестационной комиссии МБДОУ ДС №22 «Колосок» Муниципального образования Староминский район	ОО	<p>Приказ МБДОУ ДС №22 «Колосок» от 29.01.2021г. №58;</p> <p>Приказ от 29.01.2021г. №58/1 «Об утверждении Плана работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБДОУ ДС №22 «Колосок» к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям на 2021-2022 год;</p> <p>Протокол №2 от 15.06.2021г. заседания аттестационной комиссии МБДОУ ДС №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район;</p> <p>Консультация для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности</p>
2021-2022гг.	Член рабочей группы по разработке проекта Программы ДОО	ОО	<p>Приказ МБДОУ ДС №22 «Колосок» от 20.08.2021г. №130;</p> <p>Протокол №2 рабочей группы по разработке проекта программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ ДС №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район на 2021-2022 год</p>

### 3. Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности (п. 2.4)

Период работы	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2021-2022гг.	Член психолого-педагогического консилиума Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №22 «Колосок»	ОО	Приказ МБДОУ ДС№22 «Колосок» от 16.08.2021г.№128  Отчёт о работе психолого-педагогического консилиума МБДОУ ДС №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район за 2021-2022 год
2024-2025гг.	Член психолого-педагогического консилиума Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №22 «Колосок»	ОО	Приказ МБДОУ ДС№22 «Колосок» от 03.06.2024гг. №91

Дата заполнения: 04.09.2024г

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Руководитель ОО (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_ С.Ю.Дорошенко

Старший воспитатель / ответственный за аттестацию \_\_\_\_\_ Т.С.Лазуренко

Аттестуемый педагогический работник (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_ А.Г.Стороженко



Выписка из протокола №3  
заседания районного методического объединения  
воспитателей групп компенсирующей направленности.

от 31. 05. 2021г.

Присутствовали:  
8 человек (список  
прилагается)

Место проведения:  
МБДОУ «ДС №1»

**Тема: «Игра – как средство совершенствования воспитательно –  
образовательного процесса в группах компенсирующей  
направленности»**

Повестка

3. Об использовании ИКТ в работе с детьми коррекционной группы.  
(Презентация воспитатель МБДОУ ДС №22 «Колосок» Стороженко А. Г. )

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу выступала, Стороженко Александру Григорьевну она  
представила презентация на тему: « Использование ИКТ в работе с детьми  
коррекционной группы».

РЕШИЛИ:

Принять к сведению полученный материал, приобретенные знания  
применять в практике.

Руководитель РМО А.С.Белозор А.С.Белозор  
Секретарь Е.Г.Бардак Е.Г.Бардак  
Методист МКУ ДППО «РМК» Е.В.Мельник Е.В.Мельник



**Выписка из протокола № 1**  
**Заседания районного методического объединения**  
**воспитателей групп компенсирующей направленности**  
**дошкольных образовательных организаций**

от 25.10.2022г.,

Место проведения: МБДОУ «ДС № 6».

Присутствовали:  
воспитатели групп

компенсирующей направленности  
ДОУ 1, 2, 5, 6, 9, 15, 16, 22, 28.

Всего: 18 педагогов

Тема: «Развитие речевых и высших психических функций у детей с ОВЗ»

Повестка:

9. «Использование наглядно-дидактических игр на развитие высших психических функций и речи» (пособие «Логоритмическая игра»). (Выступление из опыта работы Стороженко Александры Григорьевны, воспитателя МБДОУ ДС № 22 «Колосок»).

Ход Заседания:

9. По девятому вопросу слушали: Стороженко Александру Григорьевну МБДОУ ДС № 22 «Колосок». Она распространила свой опыт работы по теме: «Использование наглядно-дидактических игр на развитие высших психических функций и речи посредством (пособие «Логоритмическая игра»).

Александра Григорьевна рассказала, что игра – это основной вид деятельности дошкольников. Играя, ребенок обогащает свой словарный запас, расширяет кругозор, развивает связную речь. Она познакомила с пособием «Логоритмическая игра», которая представляет собой систему игр, они способствуют не только развитию речи но и формированию личности ребенка, его морально-волевых качеств и чувства ритма. Что положительно сказывается на результатах работы, повышая эффективность занятий.

Приняли к сведению.

Решили:

9. Рекомендовать к использованию опыт Стороженко Александры Григорьевны МБДОУ ДС № 22 «Колосок» по теме: «Использование наглядно-дидактических игр на развитие высших психических функций и речи посредством (пособие «Логоритмическая игра»).

Руководитель РМО *Сергань* Сергань О.В.

Секретарь *Таран* Таран О.И.

Заместитель руководителя  
МКУ ДППО «РМК» *Шумилова* Шумилова А.В.

*Подписи удостоверяю:  
руководитель МКУ ДППО «РМК»*



*О.В. Мерзеева*

## Протокол № 3

заседания РМО воспитателей групп от 3 до 7 лет.

от 03.04.2023 года

Присутствовало 16 педагогов

ДОУ № 1,4,6,8,9,10,15, 22,28,133

**Тема: «Особенности детей младшего дошкольного возраста»**

### Повестка дня.

1. Проведению утреннего круга.  
(Мастер-класс Минько С.В. воспитателя МБДОУ «ДС №9 «Олененок»)
2. Особенности игровой деятельности.  
(Консультация Кузьменко Ю.В. старшего воспитателя МБДОУ «ДС №4 «Ромашка»)
3. Особенности речевого развития.  
(Консультация Чудновой А.В. учителя-логопеда МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»)
4. Особенности развития познавательной деятельности.  
(Консультация Романченко Н.Н. воспитателя МАДОУ «ДС №10 «Березка»)
5. Художественно-эстетическое развитие детей 3-4 лет.  
(Выступление из опыта работы Минько А.Н. воспитателя МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»)
6. Физическое развитие детей. Особенности здоровья.  
(Консультация Седой О.С. инструктор по ФК МАДО «ДС №15 «Солнышко»)
7. Представление методических и учебно-наглядных пособий :
  - Алексеенко О.М. воспитатель МБДОУ «ДС №8 «Теремок»- «Одежда по сезону»
  - Козина М.И., воспитатель МБДОУ «ДС №133 «Звездочка»-«Смешай цвета»
  - Бирюк Е.А., воспитатель МБДОУ «ДС № 1»- «Кто чем питается?»
  - Кудря Е.П. воспитатель МБДОУ «ДС № 6»- «Расскажи сказку»

### 1. СЛУШАЛИ:

Минько С.В. воспитателя МБДОУ «ДС №9 «Олененок». Педагог представила мастер-класс по проведению утреннего круга. В ходе, продемонстрировала игры на знакомство и сплочение, создала положительный эмоциональный настрой, показала планирование деятельности.

### ВЫСТУПИЛА:

Алексеенко О.М. воспитатель МБДОУ «ДС №8 «Теремок»

ОКЛАТИЯ  
ВЕРНА

Заведующий  
С.Ю. Дроздова



Поблагодарила за подготовленный материал, признала его полезным, познавательным, нужным для работы педагогов.

## 2.СЛУШАЛИ:

Кузьменко Ю.В. старшего воспитателя МБДОУ «ДС №4 «Ромашка», представившую консультацию «Особенности игровой деятельности». Педагог раскрыла психологические аспекты игры младшего дошкольника, её значение в жизни ребенка 3-4 лет. Напомнила виды и классификацию игр. Приняли к сведению

## 3.СЛУШАЛИ:

Чуднову А.В. учителя-логопеда МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», представившую консультацию для педагогов «Особенности речевого развития детей младшего дошкольного возраста». Обратила внимание на то, что в данном возрасте увеличивается словарный запас, дети начинают осваивать способы образования существительных и прилагательных; формируется умение слушать и понимать обращенную к ним речь, участвовать в коллективном разговоре, отвечать на вопросы и задавать их. Приняли к сведению

## 4.СЛУШАЛИ:

Романченко Н.Н. воспитателя МАДОУ «ДС №10 «Березка». Педагог представила консультацию «Особенности развития познавательной деятельности детей 3-4 лет». Акцентировала внимание собравшихся на то, что познавательное развитие включает в себя следующие направления: познавательно-исследовательскую, ФЭМП, ознакомление с предметным окружением и социальным миром, миром природы. Наталья Николаевна подробно остановилась на каждой из них. Представила презентацию и буклеты

## 5.СЛУШАЛИ:

Минько А.Н. воспитателя МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка». Педагог представила опыт работы по теме: «Художественно-эстетическое развитие детей 3-4 лет». Педагог рассказала о созданных в группе условиях для творческой деятельности детей, а также о методах и приёмах используемых в работе. Раздала памятки. Приняли к сведению.

## 6.СЛУШАЛИ:

Седую О.С. инструктора по ФК, МАДОУ «ДС №15 «Солнышко», представившую консультацию для педагогов «Физическое развитие детей. Особенности здоровья детей 3-4 лет». Педагог рассказала о физиологических особенностях развития детей среднего возраста, о роли физических упражнений в укреплении физического и психического здоровья.

КОПИЯ  
ВЕРНА  
Заведующий  
С.В. Воробьева



Подробно остановилась на признаках задержки в развитии. Подготовила презентацию и памятки для коллег.

Приняли к сведению.

#### 7. Представление методических и учебно-наглядных пособий :

СЛУШАЛИ:

Алексеенко О.М. воспитателя МБДОУ «ДС №8 «Теремок». Педагог представила мастер-класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия «Одежда по сезону». Рассказала об особенностях пособия, формах и методах работы с ним, акцентировала внимание на применение игровых методов. Представленное пособие безопасно, красочно и эстетично. Приняли к сведению.

СЛУШАЛИ:

Козину М.И., воспитателя МБДОУ «ДС №133 «Звездочка». Педагог представила мастер-класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия «Смешай цвета». С его помощью ребенок закрепляет представления об основных цветах и их оттенках, расширяет кругозор, память и логическое мышление. Представленное пособие безопасно, красочно и эстетично.

Приняли к сведению.

СЛУШАЛИ:

Бирюк Е.А., воспитателя МБДОУ «ДС № 1».

Педагог представила мастер-класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия «Кто чем питается?». Используя пособие, ребенок сможет закрепить названия домашних и диких животных, расширит представления об объектах природы и их взаимосвязи. С его помощью у детей развиваются память, внимание, мышление и речь. Представленное пособие безопасно, красочно и эстетично.

Приняли к сведению.

СЛУШАЛИ:

Кудрю Е.П. воспитателя МБДОУ «ДС № 6». Педагог представила мастер-класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия «Расскажи сказку». Елена Петровна отметила, что с помощью пособия можно закрепить знание русских народных сказок, обогащать и развивать словарный запас детей. Пособие сделано в форме кругов Луллия, оно безопасно, красочно и эстетично.

СЛУШАЛИ:

Стороженко А.Г. воспитателя МБДОУ ДС № 22 «Колосок». Педагог представила мастер-класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия вязаного пальчикового театра «Колобок». Александра Григорьевна отметила, что вязанные игрушки привлекают внимание детей и

КОПИЯ  
ВЕРНА

Заведующий  
С.В. Воронина

способны вызвать интерес к сказке, желание её повторить и разыграть. С их помощью развивается мелкая моторика, речь, социально-коммуникативные навыки. Представленное пособие безопасно, красочно и эстетично. Приняли к сведению.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Признать актуальными и требующими внимания особенности детей младшего дошкольного возраста. Постоянно совершенствовать знания в этом направлении.
2. Принять к сведению полученный материал, приобретенные знания применять в практике.
3. Регулярно использовать в практике МО презентации и мастер-классы, показ видеороликов.

Руководитель РМО *Мачеха* Мачеха А.Н.

Секретарь *Никулина* Никулина М.В.

Заместитель руководителя МКУ ДПО «РМК» *Шумилова* Шумилова А.В.

*Копия удостоверю  
руководителя МКУ ДПО «РМК»*



*А.В. Шумилова*

**КОПИЯ  
ВЕРНА**

*Заведующий  
С.Ю. Дерягина*





## Ход заседания.

### 1. СЛУШАЛИ:

Мачеха А.Н. старшего воспитателя МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» представившую консультацию для педагогов «Внедрение ФОП ДО в образовательный процесс». Напомнила цели, задачи, принципы, структуру ФОП ДО. Подробно остановилась на изменениях, которые произошли с внедрением ФОП и на социально-коммуникативном развитии детей 4-5 лет. Приняли к сведению.

### 2. СЛУШАЛИ:

Пельгуй Ю.Н. воспитателя МБДОУ «ДС № 1». Педагог представил опыт работы по теме «Развитие ребенка 4-5 лет в сфере социальных отношений». Рассказала о методах и приемах, используемых в работе, представила презентацию. Обратила внимание собравшихся на первостепенную роль семьи в воспитании детей. Приняли к сведению.

### 3. СЛУШАЛИ:

Зосим Ю.О. педагога-психолога МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка». Рассказала о значимости коммуникации в жизни людей. Педагог провела мастер-класс по использованию в практике игр на формирование коммуникативных навыков. «Назови себя», «Пирамида любви», «Массаж чувствам», «Подарок для всех». Создала положительную эмоциональную атмосферу. Приняли к сведению.

### 4. СЛУШАЛИ:

Барилко М.С. воспитателя МБДОУ «ДС №4 «Ромашка». Педагог представила опыт работы по теме: «Формирование основ гражданственности и патриотизма у детей среднего дошкольного возраста в соответствии с ФОП». Подробно остановилась на путях и средствах воспитания патриотизма в своей группе, представила презентацию деятельности. Приняли к сведению.

### 5. СЛУШАЛИ:

Космину С.А. ст. воспитателя МБДОУ «ДС №9 «Олененок». Педагог провела консультацию «Трудовое воспитание детей 4-5 лет в соответствии с ФОП ДО». Светлана Алексеевна представила анализ деятельности в данном направлении до внедрения ФОП ДО и после. Отметила важность привития трудовых навыков детям с дошкольного возраста. Приняли к сведению.

### 6. СЛУШАЛИ:

Котлабай М.А. воспитателя МБДОУ «ДС №9 «Олененок». Педагог поделилась опытом работы воспитания трудовых навыков у детей. Рассказала об используемых методах и приемах. Отметила важность трудовой деятельности в социально-коммуникативном развитии детей. Приняли к сведению.

### 7. СЛУШАЛИ:

КОПИЯ  
ВЕРНА

Заведующий  
С.Ю. Дорошенко



Данильченко М.А. воспитателя МАДОУ «ДС №15 «Солнышко». Педагог представила опыт работы по теме: «Формирование основ безопасного поведения у детей 4-5 лет в соответствии с ФОН ДО». Рассказала о созданных в группе условиях и какие возможности имеют дети в познании правил безопасного поведения. Отметила, что неотъемлемой частью работы в данном направлении является работа с родителями. Представила памятки и буклеты, используемые в работе.

Приняли к сведению.

#### 8. СЛУШАЛИ:

Стороженко А.Г. воспитатель МБДОУ «ДС №22 «Колосок». Педагог представила видеозапись занятия «Знакомство с профессиями». Отметила, что создание поисковых ситуаций активизировало мыслительную и речевую деятельность детей. Дети проявляли живой интерес к увиденному и услышанному на занятии, высказывали свое мнение, а деятельность детей была разнообразной и плодотворной.

#### ВЫСТУПИЛА:

Зосим Ю.О. поблагодарила за представленный материал, подчеркнула, что дети с удовольствием выполняли предложенные им задания, были внимательны и инициативны. Замысел занятия реализован, задачи выполнены.

#### 9. СЛУШАЛИ:

Романченко Н.Н. воспитателя МАДОУ «ДС №10 «Березка» представившую видеозапись занятия «Неофициальный символ России». Наталья Николаевна прокомментировала используемые методы и приемы. Отметила, что структура занятия выстроена с учетом деятельностного подхода. Это помогло детям приобрести новый опыт, активизировать самостоятельность и поддерживать положительный эмоциональный настрой.

Приняли к сведению.

#### ВЫСТУПИЛА:

Пельгуй Ю.А. поблагодарила за представленный материал, подчеркнула, что дети с удовольствием вовлеклись в совместную с педагогом деятельность, были внимательны и инициативны.

#### 10. СЛУШАЛИ:

Мищенко Л.В. воспитателя МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка».

Педагог представила мастер-класс по изготовлению и использованию учебно-наглядного пособия «Экран достижений». Используя пособие, ребенок сможет фиксировать свои достижения и видеть достижения товарищей. С его помощью у детей развиваются мотивация, самоконтроль, желание участвовать в различных активностях. Представленное пособие безопасно, красочно и эстетично.

Приняли к сведению.

#### РЕШЕНИЕ:

1. Продолжать внедрять в педагогический процесс задачи ФОН ДО.

КОПИЯ  
ВЕРНА

МБДОУ «ДС №22 «Колосок»  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Солнышко»  
г. Славянка, Саратовская область

Заведующий  
С.Ю. Воронцова

ПОД  
ДО.

2.Принять к сведению полученный материал, приобретенные знания применять в практике.

3.Регулярно использовать в практике МО презентации и мастер-классы, показ видеороликов. Постоянно совершенствовать знания в этом направлении.

Руководитель РМО Мачеха А.Н.

Секретарь Никудина М.В.

Подписи удостоверяю:

Руководитель МКУ ДПО «РМК»

О.В.Жердева



КОПИЯ  
ВЕРНА

*С.Ю. Доросенко*  
Заведующий



**Протокол №2**  
**Заседания РМО воспитателей групп раннего возраста**

от 14.03.2024 года

Присутствовало 18 педагогов  
ДОУ №1,2,4,5,6,8,10,15,22,28,133.

**Тема: Индивидуализация образовательного процесса в работе с детьми раннего возраста.**

1. Вступительное слово. Индивидуализация детей раннего возраста. Старший воспитатель Головань Н.А. МБДОУ «ДС №1».
2. Индивидуализация предметно – пространственной среды в группах раннего возраста. Воспитатель Данильченко М.А., МАДОУ «ДС №15 «Солнышко»
3. Взаимодействие с родителями в условиях индивидуализации образовательного процесса в ДОУ. Воспитатель Булатецкая М.О., МБДОУ «ДС № 4 «Ромашка»
4. «Аукцион идей» - педагоги района.
5. Решение РМО.

**Ход заседания.**

1. СЛУШАЛИ:

Головань Н.А., руководителя РМО, старшего воспитателя МБДОУ «ДС №1». Педагог выступила с приветственным словом и познакомила коллег с повесткой дня. Наталья Александровна напомнила о важности индивидуализации детей раннего возраста, раскрыла основные принципы, направленные на развитие индивидуализации в группах раннего возраста.

2. СЛУШАЛИ:

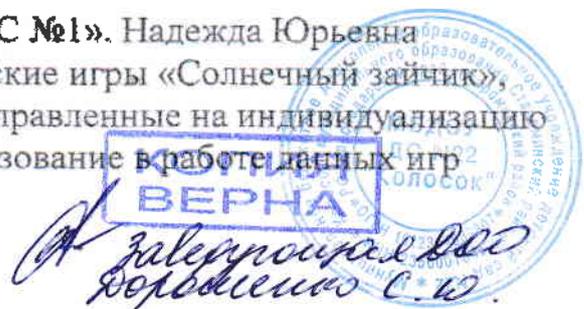
Данильченко М.А., воспитателя МАДОУ «ДС №15 «Солнышко». Воспитатель предложила педагогам методические рекомендации из опыта работы «Индивидуализация развивающей предметно – пространственной среды в группах раннего возраста». Марина Алексеевна рассказала, как правильно организованная РППС, позволяет выбирать детям интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня. Приняли к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

Булатецкую М.О., воспитателя МБДОУ «ДС № 4 «Ромашка». Мария Олеговна поделилась опытом работы по взаимодействию с родителями в условиях индивидуализации образовательного процесса в ДОУ, она отметила, что индивидуализация детей раннего возраста не возможна без взаимодействия с семьями воспитанников. Приняли к сведению.

4.1. СЛУШАЛИ:

Рудякову Н.Ю., воспитателя МБДОУ «ДС №1». Надежда Юрьевна представила из опыта работы дидактические игры «Солнечный зайчик», «Делай, как я», «Ласковая цепочка», направленные на индивидуализацию развития детей раннего возраста. Использование в работе данных игр

  
Заведующая РМО  
Дороскина С.В.

способствует развитию у детей активности, самостоятельности и веры в собственные силы. Приняли к сведению.

#### 4.2. СЛУШАЛИ:

Черных Л.А., воспитателя МБДОУ «ДС №1». Людмила Александровна представила из опыта работы видео – фрагмент сюжетно-ролевой игры «День рождения Степашки». Педагог отметила, что использование данной игры способствует развитию детской инициативы, самостоятельности. Приняли к сведению.

#### 4.3. СЛУШАЛИ:

Децину Т.Б., воспитателя МБДОУ ДС №2 "Ладушки". Татьяна Борисовна представила из опыта работы дидактическое многофункциональное и мобильное пособие «Две корзинки», предназначенное для развития активного взаимодействия детей друг с другом в игровой деятельности, при поддержке инициативы и самостоятельности. Приняли к сведению.

#### 4.4. СЛУШАЛИ:

Цесарскую А.А., воспитателя МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка». Анна Александровна распространила опыт работы по организации и проведению игр по сенсорному развитию с детьми раннего возраста. Представила видеоролик и дидактический материал. Приняли к сведению.

#### 4.5. СЛУШАЛИ:

Данильченко К.С., воспитателя МБДОУ ДС №133 "Звездочка". Кристина Сергеевна представила видео - фрагмент занятия «Дом для кошки». Педагог отметила, что активное взаимодействие детей друг с другом в игровой деятельности способствует поддержке инициативы и самостоятельности. Приняли к сведению.

#### 4.6. СЛУШАЛИ

Кудря Е.П., воспитателя МБДОУ "ДС №6". Елена Петровна поделилась опытом работы по использованию хороводных игр с детьми раннего возраста и продемонстрировала видео - фрагмент игры «Шел по крыше муравей». Использование в работе хороводных игр способствует формированию доброжелательных отношений между детьми, сближает, развивает их, поднимает настроение. Приняли к сведению.

#### 4.7. СЛУШАЛИ:

Стороженко А.Г., воспитателя МБДОУ ДС №22 «Колосок». Александра Григорьевна представила методическое пособие «Веселый колобок» предназначенное для формирования связной речи, позитивного эмоционального фона, который способствует эффективному усвоению материала; непосредственно влияет на коммуникативную активность ребенка; способствует раскрепощению ребенка, стимулирует раскрытие личностных особенностей. Приняли к сведению.

#### 4.8. СЛУШАЛИ:

Сапко В.И., воспитателя МБДОУ «ДС № 8 «Теремок». Виктория Ивановна представила мастер-класс по использованию дидактической игры-занятия «Поможем зайке». Дидактическая игра направлена на возможности каждого отдельного воспитанника и служит средством самостоятельного

КОПИЯ  
ВЕРНА

МБДОУ  
ДС №22  
«Колосок»  
3046618074  
2380007935  
С.И. Дерягина



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №22 «КОЛОСОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

х. Восточный Сосык

от 29 января 2021 года

№58

**Об утверждении состава аттестационной комиссии на соответствие  
занимаемой должности педагогических работников  
МБДОУ ДС №22 «Колосок» муниципального образования  
Староминский район в 2021-2022 году**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», приказа МБДОУ ДС №22 "Колосок" от 11.01.2021г. №21 "Об утверждении Положения аттестационной комиссии МБДОУ ДС №22 "Колосок", приказом МБДОУ ДС №22 "Колосок" от 29.01.2021г. №58 "Об утверждении Плана работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБДОУ ДС №22 «Колосок» к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям на 2021-2022 год, в целях непрерывного повышения профессионального роста и личностного развития педагогических работников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав аттестационной комиссии педагогических работников на соответствие занимаемой должности МБДОУ ДС №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район в 2021-2022 учебном году (Приложение);

2. Старшему воспитателю (Лазуренко Т.С.) довести до сведения данный приказ педагогическим работникам, подлежащих аттестации в 2021-2022 году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С. Ю. Дорошенко

Приложение  
к приказу  
МБДОУ ДС  
№22 "Колосок"  
от 29.01.2021 №58

**Состав аттестационной комиссии МБДОУ ДС №22 «Колосок»  
муниципального образования Староминский район**

1. Дорошенко Светлана Юрьевна - председатель комиссии;
2. Лазуренко Татьяна Сергеевна - секретарь комиссии;
3. Яценко Людмила Владимировна - член комиссии;
4. Стороженко Александра Григорьевна - член комиссии;
5. Верба Евгения Николаевна - член комиссии;
6. Кононенко Владимир Данилович - член комиссии.

Старший воспитатель



Т.С.Лазуренко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №22 «КОЛОСОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

х. Восточный Сосык

от 29 января 2021 года

№58/1

**Об утверждении Плана работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБДОУ ДС №22 «Колосок» к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям на 2021-2022 год**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность», приказа МБДОУ ДС №22 "Колосок" от 11.01.2021г. №21 "Об утверждении Положения аттестационной комиссии МБДОУ ДС №22 "Колосок", в целях непрерывного повышения профессионального роста и личностного развития педагогических работников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБДОУ ДС №22 «Колосок» к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям на 2021-2022 год (Приложение).

2. Старшему воспитателю (Лазуренко Т.С.) довести до сведения данный приказ педагогическим работникам, оказать необходимую методическую помощь.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С. Ю. Дорошенко

Приложение  
к приказу  
МБДОУ ДС  
№22 «Колосок»  
от 29.01.2021г. №58/1

**План работы  
аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников  
МБДОУ ДС №22 «Колосок» к аттестации на соответствие ими  
занимаемым должностям  
на 2021-2022 год**

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	в течение года	Секретарь АК
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	Председатель
3.	Организация деятельности аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестуемых педагогических работников	Май 2021г.	Председатель
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педагогического работника о дате и месте проведения квалификационного испытания	Май 2021г	члены АК
5.	Консультации для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	Стороженко А.Г.
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	Секретарь АК; Кононенко В.Д.
7.	Организация проведения заседаний Аттестационной комиссии	Июнь 2021г.	Верба Е.Н.
8.	Заседания Аттестационной комиссии Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и	В течение учебного года	Яценко Л.В.

	квалификационного экзамена педагогических работников		
9.	Анализ итогов прохождения аттестации в 2021-2022 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педагогическим работникам	Май 2022г.	члены АК: Стороженко А.Г.; Верба Е.Н.; Кононенко В.Д.; Яценко Л.В.
11.	Оформление личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации	В течение года	Секретарь АК

Старший воспитатель



Т.С.Лазуренко

## ПРОТОКОЛ №2

заседания аттестационной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 «Колосок» муниципального образования Староминского района

от 15 июня 2021г.

Присутствовали :

1. Дорошенко Светлана Юрьевна - председатель;
2. Лазуренко Татьяна Сергеевна - секретарь;
3. Стороженко Александра Григорьевна - член комиссии;
4. Верба Евгения Николаевна - член комиссии;
5. Кононенко Владимир Данилович - член комиссии;
6. Яценко Людмила Владимировна - член комиссии.

### Повестка дня:

1. Аттестация на соответствие занимаемой должности воспитателя - Развиной Натальи Григорьевны.

**СЛУШАЛИ:** Лазуренко Т.С., старшего воспитателя, сказала, что в комиссию поступило аттестационное заявление на воспитателя: Развину Н.Г.

Развина Наталья Григорьевна, за 39 лет работы в данном коллективе показала себя ответственным, грамотным, компетентным педагогом, владеющим новыми педагогическими технологиями. Создала условия для реализации творческого потенциала дошкольников. Отношения с детьми строит на основе сотрудничества и взаимопонимания.

Наталья Григорьевна, активно внедряет и использует новые эффективные технологии, интегрированные методы обучения дошкольников, созданные пособия для детей широко внедряется в практику и используется в деятельности с детьми.

### Выступили:

Стороженко А.Г., сказала, Наталья Григорьевна, принимает активное участие в работе творческих групп, общественных мероприятиях детского сада, ведет социальную работу по оформлению больничных листов работников ДООУ. Пользуется авторитетом у молодых специалистов. Широко внедряет в практику работы нетрадиционных форм работы с детьми. В группе и на участке создана предметно - развивающая среда с учетом потребностей интересов детей.

**РЕШИЛИ:** Рассмотрев результаты аттестации работников, комиссия единогласно постановила:

Признать соответствующей занимаемой должности "Воспитатель":

Развину Наталью Григорьевну.

Председатель



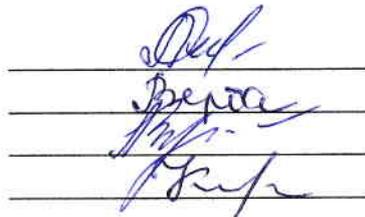
С.Ю.Дорошенко

Секретарь



Т.С.Лазуренко

Члены комиссии:



А.Г. Стороженко

Е.Н. Верба

Л.В.Яценко

В.Д.Кононенко

# Консультация для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности

## «Аттестация на соответствие занимаемой должности»

Разработала:

воспитатель (член аттестационной комиссии ДОО) Стороженко А.Г.

### Как сейчас проходит аттестация педагогов ДОУ

Педагоги обязаны проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности, а категорию они получают добровольно.

**Сроки.** После двух лет работы педагог должен пройти обязательную аттестацию на соответствие занимаемой должности. Если он не собирается получать квалификационные категории, то должен проходить аттестацию на соответствие каждые пять лет.

В любой момент педагог может подать заявление на получение первой квалификационной категории, а через два года, если получил ее, — на высшую. Продлевать первую и высшую категорию нужно также каждые пять лет.

**Порядок аттестации.** Обязательную аттестацию на соответствие занимаемой должности педагог проходит в своей организации.

### Как это происходит?

- ✓ По внутреннему положению об аттестации создается аттестационная комиссия внутри детского сада и отдают уведомления всем педагогам, которым нужно проходить аттестацию.
- ✓ Затем старший воспитатель готовит на педагога представление, в котором рассказывают о том, соответствует ли он должности.
- ✓ Затем педагог приходит на заседание аттестационной комиссии: на нем зачитывают представление и задают педагогу вопросы.
- ✓ На заседании ведется протокол, а педагог затем получает выписку из него — соответствует он должности или нет.
- ✓ Если не соответствует, придется проходить процедуру повторно — иногда комиссия советует посетить определенные курсы или усовершенствовать навыки.

### Зачем педагоги проходят аттестацию?

- Повышают статус
- Повышают зарплату
- Повышают знания и опыт



Заведующий  
В.Ю. Дорошечко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №22 «КОЛОСОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

х. Восточный Сосык

от 20 августа 2021 года

№130

**О создании рабочей группы по разработке проекта программы  
воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ ДС  
№22 "Колосок" муниципального образования Староминский район на  
2021-2022 год**

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 03.07.2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведения в соответствие с действующим законодательством, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по разработке проекта программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МБДОУ ДС №22 «Колосок» (далее- рабочая группа) в составе:

Дорошенко С.Ю.- заведующий;  
Лазуренко Т.С.- старший воспитатель;  
Скороход С.С.- воспитатель;  
Бугай Е.В.- воспитатель;  
Стороженко А.Г.- воспитатель;  
Верба Е.Н.-воспитатель

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке проекта программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение).

3. Рабочей группе разработать проект программы воспитания и календарного плана воспитательной работы до 31.08.2021 г., в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке программы воспитания и календарного плана.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Ю.Дорошенко

**ПРОТОКОЛ №2**  
**рабочей группы по разработке проекта программы воспитания и**  
**календарного плана воспитательной работы МБДОУ ДС №22**  
**"Колосок" муниципального образования Староминский район**  
**на 2021-2022 год**

от 31 августа 2021г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Дорошенко С.Ю.- заведующий;  
Лазуренко Т.С.- старший воспитатель;  
Скороход С.С.- воспитатель;  
Бугай Е.В.- воспитатель;  
Стороженко А.Г.- воспитатель;  
Верба Е.Н.-воспитатель

**Повестка дня:**

1. Проект программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2021-2022 год.

**СЛУШАЛИ:** Дорошенко С.Ю., сказала, что во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 03.07.2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», рассмотреть Проект программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2021-2022 год.

Рассказала о структуре Программы воспитания, которая включает пояснительную записку и три раздела - целевой, содержательный и организационный, в каждом из них предусматривается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, основные её задачи, цели и принципы.

**Выступили:**

**Стороженко А.Г.**, рассказала об особенностях Программы воспитания, с учетом особенностей социокультурной среды, в которой воспитывается ребенок, в рабочей программе воспитания отражается взаимодействие участников образовательных отношений со всеми субъектами образовательных отношений. Только при подобном подходе возможно воспитать гражданина и патриота, раскрыть способности и таланты обучающихся, подготовить их к жизни в высокотехнологичном, конкурентном обществе.

Ценности «Родина» и «Природа» лежат в основе патриотического направления воспитания.

Ценности «Человек», «Семья», «Дружба», «Сотрудничество» лежат в основе социального направления воспитания.

Ценность «Знание» лежит в основе познавательного направления воспитания.

Ценность «Здоровье» лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания.

Ценность «Труд» лежит в основе трудового направления воспитания.

Ценности «Культура» и «Красота» лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Программа воспитания является неотъемлемым компонентом основной образовательной и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования ДОО.

**Скороход С.С.**, озвучила основные направления работы календарного плана программы воспитания на 2021-2022 год.

**Лазуренко Т.С.**, рассказала о планировании деятельности с детьми в соответствии с программным содержанием, комплексно-тематическим планированием, режимом дня возрастной группы; о создании условий в группах для эффективной реализации программ и календарно-тематического плана работы на 2021-2022 год.

**РЕШИЛИ:** передать проект Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2021-2022 год на утверждение.

Председатель:



С.Ю.Дорошенко

Секретарь:



Т.С.Лазуренко

Члены группы:



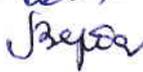
С.С.Скороход



Е.В.Бугай



А.Г.Стороженко



Е.Н.Верба

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №22 «КОЛОСОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

х. Восточный Сосык

от 16 августа 2021 года

№128

**Об утверждении состава психолого – педагогического консилиума  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №22 «Колосок» муниципального образования  
Староминский район на 2021-2022 годы**

В соответствии с приказом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район от 25 октября 2019 года №158 «Об утверждении Положения о психолого-педагогическом консилиуме Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район» (далее ДОУ), в целях создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся, для совершенствования организации своевременной психолого–педагогической помощи обучающимся, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №22 «Колосок» в следующем составе:

Дорошенко С.Ю.- руководитель Консилиума;

Яценко А.Н.- председатель Консилиума;

Лазуренко Т.С. – секретарь Консилиума;

Члены ППК:

Мальшченко Е.В.-воспитатель;

Стороженко А.Г.-воспитатель.

2. Старшему воспитателю ( Яценко А.Н.) Муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада №22 «Колосок» муниципального образования Староминский район довести до сведения ответственным лицам данный приказ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Ю.Дорошенко

**ОТЧЕТ**  
**о работе психолого-педагогического консилиума МБДОУ ДС №22**  
**«Колосок» муниципального образования Староминский район**  
**за 2021-2022 год**

**1. Организация деятельности ППК:**

**Выступила: Дорошенко С.Ю.**, в период с августа по май 2021-2022 года ППК МБДОУ ДС №22 «Колосок» осуществлял свою деятельность в составе:

Дорошенко С.Ю. - руководитель Консилиума;

Яценко А.Н. - председатель Консилиума;

Лазуренко Т.С. – секретарь Консилиума;

**Члены ППК:**

Стороженко А.Г.-воспитатель;

Мальшенко Е.В.- воспитатель.

За период с августа по май 2021-2022 года ППК провел:

- плановых заседаний – 21;
- внеплановых заседаний – 0;
- консультаций – 10.

Также ППК провел:

Срок проведения	Мероприятие
Сентябрь	Диагностическое обследование вновь пришедших в детский сад воспитанников, выявление нуждающихся в логопедической помощи
Сентябрь, декабрь, май	Диагностика индивидуальных достижений уровня освоения АООП детей с ОВЗ (экран звукопроизношения; в конце года диагностика речевых нарушений детей с ОВЗ)
Октябрь	Семинар для воспитателей «Как составить педагогическую характеристику на воспитанника для прохождения ТПМПК»
Март апрель	– Диагностика готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению (прохождение ТПМПК, с целью выпуска и набора нуждающихся в логопедической помощи)
Апрель-май	Разработка АООП ДО на 2022-2023год, на основании поступивших заключений ТПМПК, формирование Речевых карт, Индивидуальных образовательных маршрутов образования, Программы психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ
Май	Разработка проекта Плана работы ППК ДОУ на 2022-2023 год

## 2. Контингент и количество обучающихся

**Выступила:** Лазуренко Т.С., секретарь ППк: на конец 2021-2022 года:

- воспитанников, которые прошли ППк – 11, из них:
  - принесли новые заключения ТМПК – 6;
  - направлены на ТПМПК, с целью окончания периода обучения – 5;
- воспитанники в работе у специалистов продолжают обучение по АООП по заключению ТПМПК – 4;
- дети-инвалиды – 0;
- индивидуальное тьюторское сопровождение-0

Контингент обучающихся с ОВЗ распределяются следующим образом:

Категория	Количество
Обучающиеся по АООП ДО ТНР	9
Обучающиеся по АООП ДО ЗПР	0
Обучающиеся по АООП ДО РАС (ребенок-инвалид)	0
Обучающиеся по АООП ДО (ребенок-инвалид)	0
Обучающиеся по АООП ДО УО	0
<b>Итого ОВЗ</b>	<b>9</b>

## 3. Результаты диагностики индивидуальных достижений детей

**Выступила:** Яценко А.Н., председатель ППк, рассказала, что по итогам трех этапов проведения диагностики индивидуальных достижений обучающихся с ОВЗ в 2021-2022 году были выявлены следующие показатели динамики освоения ими образовательных программ:

- высокий уровень динамики – у 40 процентов обучающихся;
- средний – у 40 процентов;
- низкий и отрицательный уровень – у 20 процентов.

На основании данных диагностики индивидуальных достижений обучающихся было принято решение:

- перевести на следующий 2021-2022 год обучающихся по АООП по заключению ТПМПК – 4 воспитанников, для перехода на следующий уровень образования.
- 5 обучающихся по АООП выбыли – перешли в первый класс – с рекомендациями повторного прохождения ТПМПК на следующий уровень образования.

#### 4. Трудности в работе ППк

**Выступила:** Дорошенко С.Ю., в 2021-2022 году ППк в своей работе столкнулся с трудностями. Первая – нежелание некоторых родителей проходить с ребенком ППк и ТПМПК. Возможная причина – необъективная оценка родителем уровня и особенностей развития своего ребенка, а также боязнь постановки диагноза и дальнейших сложностей с обучением в общеобразовательной школе.

**Стороженко А.Г.**, предложила пути преодоления трудностей- повысить качество информирования родителей.

- Провести разъяснительную работу «Психолого-педагогический консилиум» и донести подробную информацию об алгоритме работы ТПМПК;
- разместить на информационном стенде в группе детского сада информацию о работе учителя-логопеда с приглашением обращаться за консультацией при возникновении любых вопросов.

**Общий вывод:** в 2021-2022 году обучающимся с ОВЗ были созданы необходимые условия получения образования; 2 воспитанника имеют высокие показатели, 2 воспитанника – имеют средние показатели динамики освоения образовательной программы; 1 человек рекомендовано продолжить работу с логопедом по коррекции речевой системы. Все обучающиеся направлены на ТПМПК для уточнения рекомендаций. Специалисты ППк разработали новую АООП ДО, провели семинар для воспитателей, подготовили проект Плана работы ППк на 2022-2023 год.

Руководитель ППк:



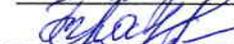
С.Ю.Дорошенко

Председатель ППк:



А.Н.Яценко

Секретарь ППк:

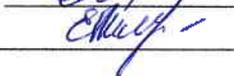


Т.С.Лазуренко

Члены ППк:



А.Г.Стороженко



Е.В.Малышенко



